

BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS MIESTO GLOBOS NAMŲ PASTATO PRIŽIŪRĖTOJO FUNKCIJOS IR SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

1. Darbuotojas, einantis šias pareigas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 1.1. Turėti ne žemesni kaip vidurinę išsilavinimą ir įgytą techninės krypties profesinę kvalifikaciją.
 - 1.2. Turėti sveikatos žinių atestavimo pažymėjimą, išduotą išklausių privalomojo higienos įgūdžių mokymo programą.
 - 1.3. Išmanyti statybos ar patalpų remonto ir apdailos technikas ir medžiagas ir/arba elektros įrenginių ir/arba santechnikos įrenginių ir/arba baldų priežiūros reikalavimus.
 - 1.4. Išmanyti pastatų, patalpų, įrengimų ir įrenginių eksploatacijos reikalavimus ir kitų, susijusių su darbo pobūdžiu, įrenginių bei mašinų pagrindinius valdymo ir naudojimo principus.
 - 1.5. Būti susipažinusi su pagrindinėmis nuostatomis reglamentuojančiomis darbų saugą ir sveikatą, priešgaisrinę ir civilinę saugą.
 - 1.6. Mokėti valstybinę kalbą, jos mokėjimo lygis privalo atitikti pirmosios valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos reikalavimus.
 - 1.7. Gebėti vykdyti pastato prižiūrėtojo pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

2. Darbuotojas, einantis šias pareigas vykdo šias funkcijas:
 - 2.1. Vykdo, nereikalaujančių specialiųjų žinių ar išsilavinimo, savo kompetencijos bei atsakomybės ribose, globos namų pastatų, patalpų įrengimų ir įrenginių priežiūros ir remonto darbus.
 - 2.2. Vykdo matavimo prietaisų (elektros, vandens ir dujų) rodmenų apskaitą ir duomenų perdavimą buitinių paslaugų padalinio vadovui.
 - 2.3. Vykdo saugos priemonių, gaisrinės saugos priemonių ir matavimo prietaisų apžiūras.
 - 2.4. Vykdo darbus pagal įrašus gedimų registracijos žurnale.
 - 2.5. Vykdo turimų ir gautų priemonių, įrenginių ir įrengimų perkėlimo, pernešimo, pakrovimo ar iškrovimo darbus.
 - 2.6. Vykdo ir/arba padeda vykdyti kitus pagalbinius ardymo, valymo ar tvarkymo darbus įstaigos viduje ir/arba įstaigos lauko teritorijoje.
 - 2.7. Padeda pervežti, perkelti ar kitaip transportuoti globos namų gyventojus įstaigos viduje į sveikatos priežiūros ar kitas įstaigas.
 - 2.8. Saugo ir tinkamai naudoja darbo priemones bei inventorių, pastebėjus gedimus, kurių neįmanoma pašalinti vietoje, praneša buitinių paslaugų padalinio vadovui.
 - 2.9. Laikosi Globos namų direktoriaus įsakymų patvirtinto konfidencialios informacijos nustatymo ir naudojimo bei konfidencialumo laikymosi tvarkos aprašas nuostatų.

2.10. Laikosi Globos namų vidaus darbo tvarkos taisyklių reikalavimų, racionaliai naudoja turimus energetinius ir materialinius išteklius.

3. Vykdo kitus globos namų direktoriaus, buitinių paslaugų padalinio vadovo rašytinius ir žodinius įsakymus, nurodymus ir pavedimus, susijusius su funkcijomis.
